KMZCYY-09

昆明市知识产权运营服务体系建设项目

（高校知识产权试点示范）

申报指南

为提升驻昆高等院校知识产权创造、运用、保护和管理能力，打造具有区域特色的知识产权优势高校，根据《昆明市知识产权运营服务体系建设实施方案》安排，决定组织开展昆明市知识产权运营服务体系建设项目（高校知识产权试点示范）申报及实施工作，现制定项目申报指南如下：

**一、项目类别**

财政补助。

**二、支持额度**

立项支持2个项目，每个项目财政补助50万元。

**三、支持重点**

支持高等院校提升知识产权综合实力，创建国家知识产权试点示范高校。

**四、申报主体**

昆明市行政区域内具有独立法人资格的高等院校。

**五、实施周期**

不超过18个月。

**六、申报条件**

申报高等院校应具备以下基本条件：

（一）重视知识产权工作，有良好的知识产权工作基础，建立有较为规范的知识产权管理体系，设有知识产权管理机构，配备专职人员，设有知识产权专项经费，系统性开展知识产权创造、运用、保护和管理工作5年以上。

（二）学科特色突出，具有较强的学术积淀和学科资源优势。

（三）创新能力强，拥有一批高质量的发明专利等知识产权储备。

（四）产学研合作工作机制顺畅，知识产权和科技成果转移转化效果明显，产生了较好的经济效益和社会效益。

（五）在科研活动中开展了专利信息利用工作。

（六）拥有较高水平的知识产权管理和运营人才队伍。

（七）知识产权制度体系健全，能够为本项目的实施提供可靠的经费、人员和物质保障。

**七、项目任务**

（一）以知识产权管理能力提升为重点，按照《高等学校知识产权管理规范GB/T 33251-2016》，开展高等学校知识产权贯标工作，建立知识产权管理标准化体系；

（二）强化知识产权全流程管理，健全知识产权质量管控和转化评估机制，完善知识产权收益分配激励机制，建立效益导向的知识产权分级分类管理机制；

（三）探索知识产权承接转移新模式，结合学校学科及创新优势，在若干关键技术领域形成、储备和转让许可一批高价值知识产权组合；

（四）培养一批熟悉知识产权管理和运营的高水平人才队伍，有效管理知识产权资产；

（五）规范知识产权使用，提高知识产权风险防范能力；

（六）全面提升学校知识产权高水平管理、高质量创造、高效益运用、高标准保护能力；

（七）创建国家知识产权试点（示范）高校。

（详见《项目申报书》“三、承诺完成的项目主要任务指标”）

**八、申报要求**

（一）申报单位按要求填写并提交《昆明市知识产权运营服务体系建设项目申报书（高校知识产权试点示范）》（附件1、附件2），以及相关附件材料。

（二）《昆明市知识产权运营服务体系建设项目申报书（高校知识产权试点示范）》连同相关证明材料装订成册一式六份，报送市市场监督管理局（知识产权局）。

（三）申报材料应真实、准确、规范，如发现相关责任主体在项目申报和立项过程中有弄虚作假、侵犯他人知识产权等不良行为的，一经查实，将取消项目申报及立项资格并记入信用档案。

（四）申报单位在项目获批立项后，承担项目管理、经费使用、目标任务达成的主体责任。

**九、其他事项**

（一）在同等条件下，优先支持有配套资金投入的申报单位。

（二）项目承担单位应为项目实施提供必要条件，保证配套资金投入到位和项目验收通过。

（三）申报单位承诺完成项目任务指标不得低于项目任务要求。

（四）项目承担单位以弄虚作假、虚报冒领等手段骗取项目资金或挤占、挪用项目资金的，一经查实即全额收回项目补助资金，并按有关规定处理。

（五）项目经费预算科目包括设备费、租赁费、材料费、燃料动力费、测试化验加工费、技术引进费、差旅费/会议费/国际合作交流费、临时外聘人员劳务费、专家咨询费、出版/文献/信息传播/知识产权事务费、其他费用等。

（六）财政补助资金只能用于本项目实施的相关支出,不得用于房屋装修、征地拆迁、人员经费等经常性开支以及提取工作经费。

附件1.昆明市知识产权运营服务体系建设项目申报书（高校知识产权试点示范）；

2.昆明市知识产权运营服务体系建设项目（高校知识产权试点示范）实施工作方案。

附件1

编号：

昆明市知识产权运营服务体系建设

项目申报书

**（高校知识产权试点示范）**

项目名称：

申报单位（盖章）：

项目负责人：

实施时间：

申报时间：

昆明市市场监督管理局（知识产权局）编制

2021年5月

填报说明

一、填写申报书前，请认真阅读填写要求，并查阅《昆明市知识产权运营服务体系建设项目（高校知识产权试点示范）申报指南》，如实填写。

二、申报材料需包含以下内容：

1.项目实施承诺书；

2.申报单位基本信息；

3.申报单位承担项目能力基本情况；

4.承诺完成的项目主要任务指标；

5.项目实施方案主要内容；

6.项目组成员信息；

7.项目经费预算；

8.附件材料；

9.项目申报及推荐单位意见。

三、申报书用A4纸张，双面打印，纸质封面左侧装订成册，一式六份。

|  |
| --- |
| 项目实施承诺书  本单位承诺严格遵守昆明市知识产权运营服务体系建设项目的有关规定，为项目实施提供承诺的条件，严格执行项目及经费管理等相关规定。承诺我单位目前运营正常，财务和信用状况良好，所提供申报资料、数据真实可靠，项目组成员身份真实有效，无编报虚假预算、篡改单位财务数据、侵犯他人知识产权等失信行为，未被认定为失信联合惩戒对象且过去在申报和承担各级财政项目中没有不良信用记录。项目资金获批后，本单位将严格按照有关规定规范使用，并为项目实施提供承诺的条件，按任务要求推进项目实施。  本单位承诺如有失实或失信行为，愿意根据相关规定，承担以下责任：  1、取消参加项目评审资格；  2、撤销项目立项，收回财政资助经费；  3、根据失信情况，记入黑名单信用记录，并报送至市公共信用信息平台，列入社会信用记录，接受相应处理；  4、其它相关法律责任等。 |
| 项目负责人（签字）：  单位法人代表（签字）： （公章）  年 月 日 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 一、申报单位基本信息 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **申报单位** | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 通信地址（邮政编码） | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 统一社会信用代码 | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 开户银行 | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 银行账号 | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| 人员信息 | | | | 姓名 | | 身份证号码 | | | 电话（手机） | | | 电子邮箱 | | | | | | |
| 法人代表 | | | |  | |  | | |  | | |  | | | | | | |
| 项目负责人 | | | |  | |  | | |  | | |  | | | | | | |
| 项目联系人 | | | |  | |  | | |  | | |  | | | | | | |
| 二、申报单位承担项目能力基本情况 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 基础信息 | | 1.学校专任教师（ ）人，其中自然科学领域教师（ ）人，高级职称人员（ ）人，专职从事知识产权工作人员（ ）人；  2.学校拥有国家级科研平台（ ）个，省级科研平台（ ）个；  3.学校2018、2019、2020年度自然科学领域分别获得科研项目（ 、 、 ）项，分别实现科研经费规模（ 、 、 ）亿元；  4.学校2018、2019、2020年度分别承担省级以上科研项目（ 、 、 ）项，其中国家级分别（ 、 、 ）项，省部级分别（ 、 、 ）项；  5.学校2018、2019、2020年度分别获得省部级以上科技奖（ 、 、 ）项，国家专利奖（ 、 、 ）项，省级专利奖（ 、 、 ）项；  6.学校2018、2019、2020年度分别登记备案技术开发及转让合同（ 、 、 ）项，分别实现合同金额（ 、 、 ）亿元；  7.学校拥有专利数据库（ ）个，科技文献数据库（ ）个。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 知识产权工作情况 | | 1.截止2020年底，学校拥有有效专利（ ）件，其中有效发明专利（ ）件。  2.学校2018、2019、2020年度分别申请专利（ 、 、 ）件；其中，分别申请发明专利（ 、 、 ）件，分别申请PCT专利（ 、 、 ）件。近3年分别获得专利授权（ 、 、 ）件；其中，分别获得发明专利授权（ 、 、 ）件。  3.学校2018、2019、2020年度分别转让许可专利（ 、 、 ）件；其中，转让（ 、 、 ）件，许可（ 、 、 ）件。  4.学校2018、2019、2020年度分别有专利技术入股（ 、 、 ）项，分别涉及专利（ 、 、 ）件。  5.学校2018、2019、2020年度分别投入知识产权工作专项经费（ 、 、 ）万元。  6.学校专设知识产权管理部门名称（ ）。  7.学校专设知识产权运营部门名称（ ）。  8.学校拥有专利信息服务平台名称（ ）。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 三、承诺完成的项目主要任务指标 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （以下任务指标为申报单位申请该项目必须完成的指标，第2、3、4、9项由申请人结合自身实际进行填写，各项指标具体任务内容请在后续工作方案及建议书中详细描述）  1.以知识产权管理能力提升为重点，按照《高等学校知识产权管理规范GB/T 33251-2016》，开展高等学校知识产权贯标工作，建立知识产权管理标准化体系；  2.实施创新创造的知识产权全流程管理，结合优势学科开展研发类专利导航，健全知识产权质量管控机制，新增（ ）个以上高价值专利组合，新增发明专利授权（ ）件、计算机软件著作权（ ）个、植物新品种权（ ）件；  3.进一步完善知识产权收益分配激励机制，建立效益导向的知识产权分级分类管理机制，探索知识产权承接转移新模式，年均专利转让许可数量和合同金额持续增长，并形成成功案例（ ）个；  4.培养知识产权管理和运营的高水平专业人才，新增市级以上知识产权高层及领军人才（ ）人，或新增专利代理师及知识产权师（ ）人，有效管理知识产权资产；  5.建立学校知识产权规范化使用和风险防范制度，制定和颁布实施相关管理办法，有效提升学校知识产权风险防范能力，实现知识产权侵权行为零发生；  6.建立面向技术研发和成果转化的专利信息分析利用制度，创建全国高校专利信息服务网点或提升专利信息服务平台服务能力；  7.通过项目实施，知识产权推动高校创新发展的动力明显增强，支撑高校高质量发展的价值充分显现，知识产权高水平管理、高质量创造、高效益运用、高标准保护能力全面提升，形成具有区域特色的知识产权优势高校；  8.创建国家知识产权试点（示范）高校；  9.其他自选内容（ ）。 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 四、项目实施方案主要内容 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （一）项目立项依据 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （项目实施背景、需求、目的、意义等，1000字以内） | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （二）项目实施基础 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （单位具备的技术、人才、信息、平台资源等条件，以往开展知识产权等相关工作形成的基础等，1000字以内） | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （三）项目实施内容 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （项目实施思路、重点内容、拟解决的关键问题、难点和创新点等，1500字以内） | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （四）项目实施计划 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （依据具体工作内容给出对应实施计划，明确具体时间节点、阶段性内容和成果，500字以内） | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （五）项目保障措施 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （项目实施的组织、资金配套、设备、人员、时间等的保障措施，500字以内） | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （六）预期成果及应用效益 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （项目实施形成的成果，包括知识产权创造数量、运用效益、制度构建、机制体制建设、人才培养、综合服务和创建国家知识产权示范园区效果，预计可以创造的经济和社会效益等，1000字内） | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 五、项目组成员信息 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目  负责人 | 姓名 | | | |  | | 性别 | | |  | | | | 所在部门 | |  | |
| 学历 | | | |  | | 职务/职称 | | |  | | | | 现从事专业 | |  | |
| 项目组成员 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 姓名 | | | 职务/职称 | | 学历 | | 年龄 | 现从事专业 | | 所在单位 | | | | | | 承担任务 |
| 1 |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
| 2 |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
| 3 |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
| 4 |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
| 5 |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
| 6 |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
| 7 |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
| 8 |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
| 9 |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
| 10 |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
| 11 |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
| 12 |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
| 13 |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
| 14 |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
| 15 |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
| … |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
|  |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
|  |  | | |  | |  | |  |  | |  | | | | | |  |
| 六、项目经费预算 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | | 支出科目 | | | | 财政资金预算（万元） | | | 自筹资金预算（万元） | | | | 总资金预算（万元） | | 用途说明 | | |
| 1 | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| 2 | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| 3 | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| 4 | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| 5 | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| 6 | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| 7 | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| 8 | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| 9 | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| 10 | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| 11 | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| 12 | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| 13 | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| … | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| … | |  | | | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| **合计** | | | | | |  | | |  | | | |  | |  | | |
| 七、附件材料 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | 昆明市知识产权运营服务体系建设项目（高校知识产权试点示范）项目实施工作方案（按附件2撰写）； | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | 单位法人资格证书复印件； | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | 2020年度财务报表； | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | 2020年度科研经费规模、项目数量及获科技奖项证明材料； | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | 知识产权工作基础及取得成效相关证明材料； | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | 相关认证、资质、荣誉等证书复印件； | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | 项目负责人和项目团队成员职称证、职业资格证等复印件； | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | 其他需要提交的支撑材料。 | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 八、项目申报及推荐单位意见 | |
| 申报单位意见 | 单位负责人（签字）：  单位盖章：  年 月 日 |
| 推荐单位意见 | 单位负责人（签字）：  单位盖章：  年 月 日 |

附件2

**昆明市知识产权运营服务体系建设项目**

**（高校知识产权试点示范）**

**实施工作方案**

（编写提纲）

**一、项目实施的必要性和可行性**

（一）项目实施必要性。包括项目实施背景、目的和意义；学校科技创新和学科建设等对项目实施的需求等。

（二）项目实施可行性。包括学校教学、科研、人才培养、社会服务等支撑条件；学校知识产权工作基础、人才队伍、管理能力、资金投入、相关平台、前期工作开展等（内容真实准确、有针对性）。

**二、项目实施工作内容**

（一）项目实施任务和目标。根据《昆明市知识产权运营服务体系建设项目（高校知识产权试点示范）申报书》中要求的任务，进行细化和分解。

（二）项目实施具体工作内容。根据《昆明市知识产权运营服务体系建设项目（高校知识产权试点示范）申报书》中要求的任务，对实施思路、重点内容、拟解决的关键问题、难点和创新点等，逐一进行详细说明，分解任务目标，明确预期成果，所要实现的技术、经济指标和社会、生态效益等。

（三）项目实施思路和技术路径等。项目实施的总体思路框架，具体任务实现的方法、路径等。

**四、项目实施进度计划**

按不超过18个月的项目实施周期进行安排，明确各阶段时间节点、实施内容和阶段性成果。

**五、项目实施团队及条件配备**

（一）项目实施团队成员、任务分工及主要成员介绍。包括承担相关项目的经历、业绩和能力等。

（二）项目实施条件配备。包括计划提供的场地、设施设备、实施机构等。

**六、项目资金筹措及使用计划**

（一）编制项目资金预算说明。分别列示财政资金、自筹资金预算，编制资金预算说明。

（二）项目资金筹措及使用计划。说明配套资金来源、资金使用安排及经费管理措施。

**七、项目实施保障措施**

（一）项目组织管理与推进实施措施。

（二）项目配套政策、资金投入及可持续运行保障措施。

（三）项目实施监督评价与优化改进措施。